

# Elizabeth Yeannette Navarrete Calbucura

## Ingeniera Civil Industrial

+56987479096

 [Elizabeth.yeannette@gmail.com](mailto:Elizabeth.yeannette@gmail.com)

 [Elizabeth Navarrete Calbucura | LinkedIn](#)

---

### PERFIL PROFESIONAL

---

Ingeniera Civil Industrial, con una formación académica sólida y experiencias en las áreas de administración financiera, control de gestión y pricing, respaldada por la realización de prácticas profesionales, una tesis centrada en el desarrollo de un plan de negocios y el desarrollo de un proceso trainee. Poseo un conocimiento avanzado en el uso de Microsoft Excel, el que me capacita para llevar a cabo análisis de datos de manera eficaz y precisa, con la finalidad de gestionar información eficientemente para impulsar decisiones estratégicas. Mi capacidad en el manejo de herramientas avanzadas como Excel me habilita para ofrecer soluciones efectivas y estratégicas frente a los desafíos empresariales.

---

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

---

#### Ewos Chile Alimentos LTDA - Cargill

##### Ingeniera Trainee - Pricing

2024

- Elaboración de procedimientos.
- Apoyo en proceso de certificación del estándar ASC (Aquaculture Stewardship Council).
- Desarrollo del cálculo de huella de carbono corporativo.
- Ingreso y cambio de precios de dietas en M3 y Comflow.
- Análisis y gestión de la información de proveedores.

#### Logros:

- Elaboración de procedimientos del estándar ASC, análisis y gestión de la información de diferentes proveedores.
- Desarrollo de procedimiento para realizar el cálculo de emisiones de la huella de carbono corporativa, además de su realización.

#### Portuaria Cabo Froward S.A.

##### Ingeniería Civil Industrial - Práctica Profesional

2021

- Creación de base de datos en Excel.
- Automatización de procesos administrativos y financieros.
- Generación de reportes de costos para seguimiento de KPI.
- Control de costos de maquinaria y combustible.

#### Logros:

- Elaboración de una base de datos en Excel con información de maquinarias, petróleo, tonelaje y costos.
- Mejora del proceso de ingreso de información a través de la creación de formularios en Excel, para reducir la incidencia de errores.
- Implementación de macros en Excel que resultó en una notable mejora en la velocidad de obtención de un reporte de costos y KPI de la empresa.

#### Mammaterra Spa.

##### Ayudante de administración y finanzas - Práctica Profesional

2019

- Control de costos de la casa matriz y red de franquiciados.
- Manejo integral del proceso de facturación y gestión de documentación financiera.
- Pago a proveedores y monitoreo de cuentas bancarias.

#### Logros:

- Análisis de costos, apoyando en la toma de decisiones e identifiqué una oportunidad para reducir costos a largo plazo, resultando en un ahorro significativo para la empresa.
- Proporción de información de nuevos proveedores para garantizando la disponibilidad de stock de productos.

---

#### ANTECEDENTES ACADÉMICOS

---

Ingeniería Civil Industrial. Universidad Austral de Chile **2023**

---

#### CURSOS Y/O SEMINARIOS

---

- Curso de Japonés A1 Inicial. Learn Academy	<b>En curso</b>
- Curso de inglés B1. Learn Academy	<b>2024</b>
- Curso de inglés Intermedio. Universidad Austral de Chile	<b>2024</b>
- Curso de inglés A2. Learn Academy	<b>2024</b>
- Curso de inglés básico/intermedio. Biblio Redes	<b>2023</b>
- Herramienta Excel Intermedio. Biblio Redes	<b>2023</b>
- Digitaliza paso a paso tu negocio con herramientas de Google. Google Actívale	<b>2022</b>

---

#### PROGRAMAS E IDIOMAS

---

##### Software:

MS Office	nivel avanzado
Excel-Visual Basic	nivel avanzado
Access	nivel básico
Power BI	nivel básico
Bizagi	nivel intermedio
M3	
Cognos	
ComFlow	

##### Idiomas:

Inglés	nivel intermedio
--------	------------------

##### Lenguaje de programación:

Python	nivel básico
--------	--------------

---

#### OTROS ANTECEDENTES

---

- Integrante del equipo de Voleibol de la Universidad Austral de Chile sede Puerto Montt	<b>2016 - 2022</b>
- Curso de árbitro de voleibol federado	<b>2019</b>
- Licencia de conducir clase B	<b>2023 - 2029</b>